

**URZĄD MIEJSKI W PIŃCZOWIE**

ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, tel.: 412345100, e-mail: sekretariat@pinczow.com.pl

Wydział Ochrony Środowiska i Planowania

Pińczów, dnia

Osoba składająca wniosek:.....
(pełna nazwa lub imię i nazwisko).....
(adres).....
(telefon)

Zwracam się z prośbą o przeniesienie na rzecz

.....
decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia

Nr, dotyczącej ustalenia warunków zabudowy

dla działki nr ewid. :, położonej

dla przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na :

Oświadczam/-y/, że przyjmuję/-emy/ wszystkie warunki zawarte w w/w decyzji.

.....
/Podpis czytelny/**(poniżej wypełnia osoba, na rzecz której została wydana decyzja)**

Pińczów, dnia

.....
(pełna nazwa lub imię i nazwisko).....
(adres).....
(telefon)

Wyrażam zgodę na przeniesienie w/w decyzji o warunkach zabudowy na rzecz

.....
/Podpis czytelny/**OPŁATY:**

Za przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy (nie dotyczy budownictwa mieszkalnego) pobierana jest opłata skarbową zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej /Dz. U. z 2022r. poz. 2142 ze zm./ w wysokości 56,00 zł

Opłata płacona z chwilą złożenia wniosku w kasie Urzędu Miejskiego w Pińczowie
lub na konto : PKO Bank Polski S.A. nr konta 20 1020 2629 0000 9802 0365 9794.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1)

informuję, że:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pińczów, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, kontakt e-mail: burmistrz@pinczow.com.pl, tel.: 412345100.
2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, kontakt z nim możliwy jest również za pomocą poczty elektronicznej (iod@pinczow.com.pl).
3. Dane będą przetwarzane w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji złożonego podania na podstawie Pana/Pani zgody (art. 6 ust. 1a RODO).
4. Dane będą udostępniane wyłącznie odbiorcom (w celu realizacji pierwotnego celu).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji złożonego podania. Konsekwencją niepodania danych jest pozostawienie podania bez rozpatrzenia.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych, prawo do żądania ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie znajduje się na stronie BIP urzędu w dziale: „Urząd Miejski”, zakładka: „DANE OSOBOWE”.