Gmina Pińczów
ul. 3 Maja 10
28-400 Pińczów
tel. (0 41) 357 38 71, fax (0 41) 357 26 45
NIP 662-176-15-14
Regon 291009840

ID.271.98.2026

Pińczów, 30.10.2026 r.

Zaproszenie nr 5
do złożenia oferty cenowej

Gmina Pińczów zaprasza do złożenia oferty cenowej na roboty budowlane w ramach zadania p.n.: **„Budowa oświetlenia ulicznego"** w ramach funduszu sołeckiego w miejscowości Marzęcin na rok 2026.

1. **Zamawiający - Gmina Pińczów,** ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, nr tel. +41 23 45 100, adres poczty elektronicznej: sekretariat@pinczow.com.pl
2. **Tryb udzielenie zamówienia:**

   Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ZARZĄDZENIA nr 109/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 170 000 złotych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.
3. **Opis przedmiotu zamówienia:**
   1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Marzęcin polegające na montażu oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi gminnej w Marzęcinie odcinek od słupa nr 8 (istniejący) do słupa nr 8/2 – słupy (szt. 2) z linią napowietrzną oświetlenia ulicznego o długości 95 m.
   2) Szczegółowo zakres zamówienie opisuje dokumentacja projektowa (załącznik nr 1a), a pomocniczo przedmiar robót (załącznik nr 1b).
4. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.**
   1) Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **10.12.2026r.**
   2) Wymagany termin gwarancji na wykonane roboty budowlane – **36 miesięcy**. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.
5. **Warunki udziału w postępowaniu:**

   W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunki:
   1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
   2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
      - **kierownikiem budowy** - posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
   3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
   4) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 poz. 514). Stosowne oświadczenia Wykonawcy zamieszczono w druku oferty.

6. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
   1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
   2) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;
   3) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
   4) Wszelkie naniesienie poprawki, korekty błędów, skreślenia w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę;
   5) Cena w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT;
   6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
      - Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
      - nazwę i adres wykonawcy;
      - adres Zamawiającego: **GMINA PIŃCZÓW, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów;**
      - opis na kopercie: **OFERTA** na realizację zadania: **„Budowa oświetlenia ulicznego"** – fundusz sołecki Marzęcin na rok 2026 r. - ***otwarcie ofert 05.11.2026 r., o godz. 12^{15}.***
   7) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert;

7. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**
   1) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania, oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zamówienia.
   2) Podana cena oferty musi zawierać podatek VAT oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

8. **Okres związania ofertą wynosi 30 od daty złożenia oferty**

9. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

   Ofertę proszę złożyć w kancelarii w Urzędzie Miejskim w Pińczowie lub przesłać pocztą, w terminie **do dnia 05.11.2026 r., do godz. 12^{00}**. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 05.11.2026 r., o godz. 12^{15}** w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

   Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

   Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres i w terminie w wyżej wymienionym terminie.

10. **Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie:**
    1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	100%

11. **Wybór oferty oraz informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:**
    1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg. kryteriów wyboru oferty i będzie odpowiadać zasadom niniejszego zapytania.
    2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy kopie stosownych uprawnień wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego

3) Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie.

12. Osoby do porozumiewania się w sprawie zamówienia:

Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130

Bartłomiej Piasecki – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-131

13. Pozostałe informacje:

1) Zamawiający jest na etapie uzyskiwania braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych i zastrzega sobie, że rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi dopiero po uzyskanie w/w braku sprzeciwu.
2) Zamawiający zastrzega sobie ograniczenie zamówienia ze względu na ograniczone środki zabezpieczone w budżecie.
3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postepowania.
4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5) Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.

Z up. BURMISTRZA
mgr inż. Beata Kita
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa – zał. 1a;
2. KO, przedmiar – zał. 1b;
3. Formularz ofertowy – zał. 2;
4. Wzór umowy – zał. 3;