UMOWA Nr ID.272…….2026

zawarta w dniu **……..……..2026r.** pomiędzy
Gminą Pińczów z siedzibą ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, NIP 662-176-15-14, REGON 291009840**,** reprezentowaną przez **Z-cę Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów mgr inż. Beatę Kitę,** przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, zwaną dalej **„Zamawiającym”**
a
……..
NIP: ……., REGON ……., reprezentowanym przez **……..,** zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Niniejszą umowę zawarto dla zamówienia poniżej progu stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 roku poz. 793).

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY
Przedmiotem umowy jest realizacja zadania:
„Przebudowa drogi wewnętrznej w Podłężu na dz. 566”

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych obejmujących przebudowę drogi na działce o nr ewid. 566 obręb 0026 Podłęże, w ramach zadania: „Przebudowa drogi wewnętrznej w Podłężu na dz. 566”.
2. Zakres robót stanowi wyrównanie podbudowy z kruszywa, położenie nawierzchni asfaltowej, wykonanie poboczy i zjazdów z kruszywa, na odcinku dł. 300 m.
3. Szczegółowy zakres robót, określa dokumentacja techniczna, przedmiar robót oraz STiWRB, stanowiące załączniki do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszelkie informacje na temat przedmiotu umowy i uznaje je za wystarczające do realizacji zamówienia.

§ 2
TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
   a) protokolarne przekazanie placu budowy nastąpi w dniu uzyskania przez Zamawiającego skutecznego zgłoszenia robót budowlanych.
   b) zakończenie robót w terminie do **10.12.2026r.**
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1 pkt. b w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
   a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
   b) działania sił wyższych, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty.
   c) istotnej modyfikacji zakresu świadczenia Wykonawcy stwierdzonej aneksem do umowy, która powoduje konieczność zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy,
   d) opóźnień w realizacji zamówienia będących następstwem wad zawartych w dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej,
3. Zmiana terminu wykonania zamówienia po stwierdzeniu jednej z okoliczności wskazanej w ust. 2 będzie uzasadniała zawarcie aneksu do umowy.

§ 3
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu budowy w terminie określonym w § 2 ust.1 pkt a) umowy.
2. Terminowe dokonanie płatności za wykonany przedmiot umowy

§ 4
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie terenu budowy w terminie określonym w § 2 ust.1 pkt a) umowy;
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego.
3. W czasie realizacji robót zapewnienie ciągłego kierownictwa prowadzonych robót i obsługi geodezyjnej przez osoby uprawnione, zgodnie z wpisem do dziennika budowy (wewnętrznego).
4. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca spowoduje, że osoba ta w ciągu 7 dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy.
   Zamawiający może zwrócić się o usunięcie określonych osób, gdy osoby te:
   1) nie przestrzegają przepisów BHP,
   2) nie prowadzą dokumentacji budowy zgodnie z Prawem budowlanym,
   3) nie wykonują robót budowlanych zgodnie z dokumentacją techniczną, oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umowa będą wykonywane.
6. Prowadzenie na bieżąco i przechowywanie dokumentów zgodnie z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo budowlane.
7. Zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
8. Od daty protokolarnego przejęcia budowy do końcowego odbioru robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, za wszelkie szkody powstałe na budowie.
9. Po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i przekazanie Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy robót. Zgłoszenie pisemne lub faxem wykonanych robót do odbioru.

§ 5
WARUNKI REALIZACJI ROBÓT

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych.
2. Materiały muszą odpowiadać co do jakości wymogom Norm Polskich, przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U.2021 poz.1213) oraz zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524) oraz dokumentacji projektowej, szczegółowym specyfikacjom technicznym wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. W uzasadnionych przypadkach na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić dodatkowe badania laboratoryjne wbudowanych materiałów. Badania te Wykonawca wykona na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego do przekazania świadectw jakości materiałów dostarczonych na plac budowy (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja zgodności, aprobata techniczna, itp.), jak również do uzyskania akceptacji Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) przed ich wbudowaniem.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia wpisem do dziennika budowy (dziennik wewnętrzny) o wykonaniu robót zanikających i ulegających zakryciu z 3 dniowym wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, zobowiązany będzie odkryć te roboty lub wykonać

otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.

6. W przypadku złej jakości robót (niezgodnej z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami), stwierdzonych dwukrotnym dowodem pisemnym (wpis do dziennika budowy lub powiadomienie na piśmie) Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca będzie obciążony wszelkimi kosztami z tego tytułu.

§ 6
ODBIÓR ROBÓT

1. Podstawą rozpoczęcia czynności odbioru końcowego będzie zawiadomienie Zamawiającego dokonane przez Wykonawcę w formie pisemnej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres email:sekretariat@pinczow.com.pl. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych przedmiotu umowy w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót.
2. Do zawiadomienia zakończenia robót Wykonawca załącza;
   1) dziennik budowy (wewnętrzny) potwierdzający gotowość do odbioru potwierdzoną wpisem kierownika budowy i Inspektora Nadzoru.
   2) operat powykonawczy, który musi zawierać: atesty, certyfikaty i aprobaty zgodności na wbudowane materiały zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorys powykonawczy.
   3) Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
3. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru – podpisany przez obie strony.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 7
WARTOSC ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie **ryczałtowe** za całe zadanie w kwocie **…… zł netto** plus należny podatek VAT w kwocie ……. zł tj. **…… brutto** (słownie: …… …/100) i obowiązuje do końca realizacji przedmiotu umowy.
2. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający oczekiwany rezultat, zgodnie z przedłożoną dokumentacją techniczną. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
3. W ramach wymienionej w ust. 1 ceny brutto wykonania przedmiotu umowy Wykonawca przeprowadzi próby i odbiory techniczne.

§ 8
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy zostanie zrealizowana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury, przelewem na konto Wykonawcy o numerze **……**
2. Podstawą do wystawienia faktury będą zakończone i odebrane roboty potwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Dniem zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-faktur zgodnie z zapisami w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. W przypadku wystąpienia awarii całkowitej KSeF w rozumieniu przepisów ustawy o VAT, Strony ustalają, że Wykonawca przekaże fakturę w formie papierowej na adres pocztowy: Gminy

Pińczów, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, lub w formie elektronicznej (PDF) na adres: sekretariat@pinczow.com.pl

6. Dniem zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W związku z wdrożeniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) faktury będą wystawiane następująco:
   Nabywca: Gmina Pińczów, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, NIP 662-17-61-514

   (obowiązkowo należy wskazać NIP);

   Odbiorca: Urząd Miejski w Pińczowie, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, NIP 662-00-57-664 (obowiązkowo należy wskazać NIP);

§ 9
PODZIELONA PŁATNOŚĆ

1. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
   1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. *split payment)* przewidzianego w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (teks jednolity Dz. U. 2026 poz. 1263).
   2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
      a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
      b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
   3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2 , opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/ odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 10
GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres **60 miesięcy** na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały (niezależnie od gwarancji producenta).
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady fizyczne wykonanych robót istniejące w czasie odbioru końcowego oraz za wady i awarie powstałe po odbiorze w okresie trwania gwarancji i rękojmi.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin. O dacie oględzin Zamawiający poinformuje Wykonawcę na 7 dni przed planowanym terminem.
5. W przypadku stwierdzenia istnienia wady obciążającej Wykonawcę, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin jej usunięcia. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
6. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie ujawnionych wad wykonanych robót, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu wykonawcy.
7. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zmawiający może obniżyć wykonawcy wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
8. Termin gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego.

9. Po upływie terminu gwarancji ustalonego w ust. 1 w ciągu 15 dni dokonany będzie ostateczny odbiór przedmiotu umowy, potwierdzony stosownym protokołem.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
      a) za opóźnienie w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
      b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy
   2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
      a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
2. W przypadku naliczenia kar umownych obciążających Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ich z faktury, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy lub jej rozwiązanie za porozumieniem stron (bez kar i roszczeń), jeśli organ wniesie sprzeciw do zgłoszenia, którego nie da się formalnie poprawić.

§ 13

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy właściwym do jego rozpoznania jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego.

§ 14

FORMA UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarze dla Wykonawcy.

§ 15

ZAŁĄCZNIKI

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1) Oferta wykonawcy.
2) Dokumentacja techniczna.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**