

**Zaproszenie
do złożenia oferty cenowej**

Gmina Pińczów zaprasza do złożenia oferty cenowej na roboty budowlane w ramach zadania p.n.: „**Budowa oświetlenia ulicznego**” w ramach funduszu sołeckiego w miejscowości Marzęcin na rok 2026.

1. **Zamawiający** - Gmina Pińczów, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, nr tel. +41 23 45 100, adres poczty elektronicznej: sekretariat@pinczow.com.pl

2. **Tryb udzielenie zamówienia:**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ZARZĄDZENIA nr 109/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 170 000 złotych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Marzęcin polegające na montażu oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi gminnej w Marzęcinie odcinek od słupa nr 8 (istniejący) do słupa nr 8/2 - oprawy oświetleniowe LED na wysięgniku (szt. 2) z linią napowietrzną oświetlenia ulicznego.
- 2) Szczegółowo zakres zamówienia opisuje dokumentacja projektowa (załącznik nr 1a) a pomocniczo przedmiar robót (załącznik nr 1b).

4. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.**

- 1) Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **30.11.2026r.**
- 2) Wymagany termin gwarancji na wykonane roboty budowlane – **36 miesięcy**. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

5. **Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - **kierownikiem budowy** - posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 poz. 514). Stosowne oświadczenia Wykonawcy zamieszczono w druku oferty.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
- 2) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
- 4) Wszelkie naniesienie poprawki, korekty błędów, skreślenia w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę;
- 5) Cena w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT;
- 6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
 - Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
 - nazwę i adres wykonawcy;
 - adres Zamawiającego: **GMINA PIŃCZÓW, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów;**
 - opis na kopercie: **OFERTA** na realizację zadania: „**Budowa oświetlenia ulicznego**” – fundusz sołecki Stara Zagość na rok 2025 r. - **otwarcie ofert 06.10.2026 r., o godz. 12¹⁵.**
- 7) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert;

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania, oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Podana cena oferty musi zawierać podatek VAT oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

8. Okres związania ofertą wynosi 30 od daty złożenia oferty

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę proszę złożyć w kancelarii w Urzędzie Miejskim w Pińczowie lub przesać pocztą, w terminie **do dnia 06.10.2026 r., do godz. 12⁰⁰**. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 06.10.2026 r., o godz. 12¹⁵** w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres i w terminie w wyżej wymienionym terminie.

10. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	100%

11. Wybór oferty oraz informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg. kryteriów wyboru oferty i będzie odpowiadać zasadom niniejszego zapytania.
- 2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy kopie stosownych uprawnień wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego

- 3) Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie.

12. Osoby do porozumiewania się w sprawie zamówienia:

Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130

Bartłomiej Piasecki – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-131

13. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający jest na etapie uzyskiwania braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych i zastrzega sobie, że rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi dopiero po uzyskanie w/w braku sprzeciwu.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie ograniczenie zamówienia ze względu na ograniczone środki zabezpieczone w budżecie.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Beata Kita
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa – zał. 1a;
2. KO, przedmiar – zał. 1b;
3. Formularz ofertowy – zał. 2;
4. Wzór umowy – zał. 3;