

**Zaproszenie nr 5  
do złożenia oferty cenowej**

Gmina Pińczów zaprasza do złożenia oferty cenowej w systemie „zaprojektuj i wybuduj” do zadania p.n.: „**Zmiana źródła ogrzewania w budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Stara Zagość**”.

**1. Zamawiający - Gmina Pińczów**, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów, nr tel. +41 23 45 100, adres poczty elektronicznej: [sekretariat@pinczow.com.pl](mailto:sekretariat@pinczow.com.pl)

**2. Tryb udzielenie zamówienia:**

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie ZARZĄDZENIA nr 109/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Pińczów z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest niższa od kwoty 170 000 złotych w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

**3. Szczegóły przedmiotu zamówienia:**

Kody CPV:

71.00.00.00-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

45.00.00.00-7 - Roboty budowlane

45.31.00.00 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45.33.00.00 - Hydraulika i roboty sanitarne

**4. Opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w trybie „zaprojektuj i wybuduj” polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu wymaganych do realizacji robót budowlanych pozwoleń, wykonaniu prac przygotowawczych, rozbiórkowych, instalacyjnych i wykończeniowych w budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Stara Zagość oraz dostarczenie i zmontowanie pieca grzewczego.

2) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało między innymi:

- opracowanie i uzgodnienie dokumentacji projektowej i przedstawienie jej do akceptacji przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego,
- dostarczenie i zamontowanie pieca grzewczego min. 70 kW wraz z jego włączeniem do instalacji budynku (demontaż i pozostawienie w pomieszczeniu obok kotłowni istniejącego pieca),
- uruchomienie, przeszkolenie personelu i świadczenie usług serwisowych,
- usunięcie na koszty Wykonawcy wszystkich powstałych odpadów w ramach prowadzonych robót przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- przeniesienie na Zamawiającego pełnych praw autorskich do sporządzonej dokumentacji projektowej

3) Szczegółowo zakres zamówienia opisuje opis zamówienia (załącznik nr 1).

**5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.**

1) Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **20.10.2026r.**

2) Wymagany termin gwarancji na wykonane roboty budowlane – **36 miesięcy**. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

**6. Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które spełniają warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - **osoba do sporządzenia dokumentacji projektowej** - posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
  - **kierownikiem budowy** - posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 poz. 514). Stosowne oświadczenia Wykonawcy zamieszczono w druku oferty.

#### 7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
- 2) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
- 4) Wszelkie naniesienie poprawki, korekty błędów, skreślenia w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę;
- 5) Cena w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT;
- 6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
  - Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
  - nazwę i adres wykonawcy;
  - adres Zamawiającego: **GMINA PIŃCZÓW, ul. 3 Maja 10, 28-400 Pińczów;**
  - opis na kopercie: **OFERTA na realizację zadania: „Zmiana źródła ogrzewania w budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Stara Zagość” – otwarcie ofert 20.08.2026 r., o godz. 12<sup>15</sup>.**
- 7) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert;

#### 8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Zamawiający wymaga, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu planowanego zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zapytania, oraz celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Podana cena oferty musi zawierać podatek VAT oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

#### 9. Okres związania ofertą wynosi 30 od daty złożenia oferty

#### 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę proszę złożyć w kancelarii w Urzędzie Miejskim w Pińczowie lub przesłać pocztą, w terminie **do dnia 20.08.2026 r., do godz. 12<sup>00</sup>**. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.08.2026 r., o godz. 12<sup>15</sup>** w Urzędzie Miejskim w Pińczowie.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia pod adres i w terminie w wyżej wymienionym terminie.

**11. Opis kryteriów wyboru oferty i ich znaczenie:**

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

| Nr kryt. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|----------|----------------------|-----------|
| 1        | Cena brutto          | 100%      |

**11. Wybór oferty oraz informacje o terminie i miejscu podpisania umowy:**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg. kryteriów wyboru oferty i będzie odpowiadać zasadom niniejszego zapytania.
- 2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy kopie stosownych uprawnień wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- 3) Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie.

**12. Osoby do porozumiewania się w sprawie zamówienia:**

Piotr Winiarski – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-130

Bartłomiej Piasecki – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Infrastruktury Drogowej Urzędu Miejskiego w Pińczowie, tel. 41 23-45-131

**13. Pozostałe informacje:**

- 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyny.

**BURMISTRZ**  
  
mgr Marcin Wojniak

**Załączniki:**

1. PFU – zał. 1;
2. Formularz ofertowy – zał. 2;
3. Wzór umowy – zał. 3;